



## **POLÍTICA DE TRATAMIENTO PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES. EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A.**

En cumplimiento a lo dispuesto en la Ley estatutaria 1581 de 2012, su Decreto Reglamentario 1377 de 2013, y demás normas que las modifiquen y complementen, EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A. se permite informar la política aplicable a la entidad para el tratamiento protección de datos personales.

### **1. IDENTIFICACIÓN:**

**Nombre de la empresa:** EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A.

**Dirección:** Carrera 43A No. 7-50A Of. 1103

**Correo electrónico:** info@dimoficial.com; contabilidad@dimoficial.com

**Teléfono del responsable:** [+57] 4 444 67 89

### **2. MARCO LEGAL:**

- Constitución Política, Artículo 15.
- Ley 1266 de 2008
- Ley 1581 de 2012
- Decretos Reglamentarios 1727 de 2009 y 2952 de 2010,
- Decreto Reglamentario parcial 1377 de 2013
- Y demás normas y/o circulares reglamentarias y complementarias o disposiciones que la(s) sustituyan.

### **3. DEFINICIONES:**

- **AUTORIZACIÓN:** consentimiento previo, expreso e informado del titular para llevar a cabo el tratamiento de datos personales.
- **AVISO DE PRIVACIDAD:** comunicación verbal o escrita generada por el responsable, dirigida al titular para el tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del tratamiento que se pretende dar a los datos personales.
- **BASE DE DATOS:** conjunto organizado de datos personales que sea objeto de tratamiento.
- **CAUSAHABIENTE:** persona que ha sucedido a otra por causa del fallecimiento de ésta [heredero].
- **DATO PERSONAL:** cualquier pieza de información vinculada a una o varias personas determinadas o determinables o que puedan asociarse a una persona natural o jurídica.
- **DATO PÚBLICO:** es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.



- DATOS SENSIBLES:** se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promuevan intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos
- DATOS OPCIONALES:** son aquellos datos que EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A. requiere para ofrecer servicios.
- ENCARGADO DEL TRATAMIENTO:** persona natural o jurídica, pública o privada que por sí misma o en asociación con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento.
- LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS:** es la Ley 1581 de 2012 y sus Decretos reglamentarios o las normas que los modifiquen, complementen o sustituyan.
- HABEAS DATA:** derecho de cualquier persona a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre ellas en el banco de datos y en archivos de entidades públicas y privadas.
- RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO:** persona natural o jurídica, pública o privada que por sí misma o en asociación con otros, decida sobre la base de datos y/o Tratamiento de los datos.
- TITULAR:** persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento.
- TRATAMIENTO:** cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
- TRANSFERENCIA:** la transferencia de datos tiene lugar cuando el responsable y/o encargado del tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es responsable del tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.
- TRANSMISIÓN:** tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un tratamiento por el encargado por cuenta del responsable.

#### 4. PRINCIPIOS:

En el desarrollo, interpretación y aplicación de la ley 1581 del 2012 y sus Decretos reglamentarios por la cual se dictan las disposiciones generales para la protección de datos personales y las normas que la complementan, modifican o adicionan, se aplicarán de manera armónica e integral los siguientes principios rectores:

- 4.1. PRINCIPIO DE LA LEGALIDAD:** el Tratamiento de datos es una actividad reglada que debe sujetarse a lo establecido en la ley y las demás disposiciones que la desarrollen.
- 4.2. PRINCIPIO DE FINALIDAD:** el tratamiento debe obedecer a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la Ley, la cual debe ser informada al titular. En lo correspondiente a la recolección de datos personales, EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A. se limitará a aquellos datos que sean pertinentes y adecuados para la finalidad con la cual fueron recolectados o requeridos; el encargado del tratamiento deberá informar al titular el motivo por el cual se solicita la información y el uso específico que se le dará a la misma.



**4.3. PRINCIPIO DE LIBERTAD:** el tratamiento solo puede ejercerse con el consentimiento previo, expreso, e informado del titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento.

**4.4. PRINCIPIO DE VERACIDAD O CALIDAD:** la información sujeta a tratamiento debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.

**4.5. PRINCIPIO DE TRANSPARENCIA:** en el tratamiento debe garantizarse el derecho del titular a obtener del responsable del tratamiento o del encargado del tratamiento, en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le conciernan.

**4.6. PRINCIPIO DE ACCESO Y CIRCULACIÓN RESTRINGIDA:** el tratamiento se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los datos personales, de las disposiciones de la ley y la Constitución. En este sentido, el tratamiento sólo podrá hacerse por personas autorizadas por el titular y/o por las personas previstas en la ley. Los datos personales, salvo la información pública, no podrán estar disponibles en internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido sólo a los titulares o terceros autorizados conforme a la ley.

**4.7. PRINCIPIO DE SEGURIDAD:** la información sujeta a tratamiento por EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A., se deberá manejar con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

**4.8. PRINCIPIO DE CONFIDENCIALIDAD:** EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A. está obligada a garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el tratamiento, pudiendo sólo realizar suministro o comunicación de datos personales cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas en la ley.

## **5. DERECHOS QUE LE ASISTEN AL TITULAR DE LA INFORMACIÓN:**

El titular de los datos personales tendrá los siguientes derechos:

**5.1.** Actualizar, conocer y rectificar sus datos personales frente a EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A. en su condición de responsable del tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros, frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.

**5.2.** Solicitar prueba de la autorización otorgada a EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A. salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el tratamiento (casos en los cuales no es necesaria la autorización).

**5.3.** Ser informado por EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A., previa solicitud, respecto del uso que les ha dado a sus datos personales.

**5.4.** Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley 1581 de 2012 y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.

**5.5.** Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales.

**5.6.** Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.



## **6. DERECHOS DE LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES:**

EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A. asegurará el respeto a los derechos prevalentes de los niños, niñas y adolescentes con respecto a sus datos personales. Es por ello que, para el tratamiento de sus datos sus representantes legales podrán dar la autorización previo ejercicio del menor de su derecho a ser escuchado.

## **7. DEBERES DE LA EMPRESA:**

En virtud de la presente política de tratamiento y protección de datos personales son deberes de EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A. los siguientes, sin perjuicio de las disposiciones previstas en la ley.

- 7.1.** Garantizar al titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.
- 7.2.** Solicitar y conservar, copia de la respectiva autorización otorgada por el titular.
- 7.3.** Informar debidamente al titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten en virtud de la autorización otorgada.
- 7.4.** Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- 7.5.** Garantizar que la información sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
- 7.6.** Actualizar la información, atendiendo de esta forma todas las novedades respecto de los datos del titular. Adicionalmente, se deberán implementar todas las medidas necesarias para que la información se mantenga actualizada.
- 7.7.** Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente.
- 7.8.** Respetar las condiciones de seguridad y privacidad de la información del titular.
- 7.9.** Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados por la ley.
- 7.10.** Identificar cuando determinada información se encuentra en discusión por parte del titular.
- 7.11.** Informar a solicitud del titular sobre el uso dado a sus datos.
- 7.12.** Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los titulares.
- 7.13.** Cumplir los requerimientos e instrucciones que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio sobre el tema en particular.
- 7.14.** Usar únicamente datos cuyo tratamiento esté previamente autorizado de conformidad con lo previsto en la ley 1581 de 2012 y las normas que la complementan, modifican o adicionan.
- 7.15.** EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A. hará uso de los datos personales del titular solo para aquellas finalidades para las que se encuentre facultada debidamente y respetando en todo caso la normatividad vigente sobre protección de datos personales.

## **8. EL REGISTRO NACIONAL DE BASES DE DATOS:**

El Registro Nacional de Bases de Datos (RNBD), es el directorio público de las bases de datos sujetas a Tratamiento que operan en el país y será administrado por la Superintendencia de Industria y Comercio y será de libre consulta para los ciudadanos.

EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A. aportará a la Superintendencia de Industria y Comercio las bases de datos sujetas a tratamiento en el tiempo indicado y sus respectivos cambios en los términos definidos por la ley.



## **9. AUTORIZACIONES Y CONSENTIMIENTO DEL TITULAR:**

Sin perjuicio de las excepciones previstas en la Ley, en el tratamiento de datos personales del titular se requiere la autorización previa e informada de éste, la cual deberá ser obtenida por cualquier medio que pueda ser objeto de consulta posterior.

## **10. MEDIO Y MANIFESTACIÓN PARA OTORGAR LA AUTORIZACIÓN DEL TITULAR:**

EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A. en los términos dispuestos en la Ley generó un aviso en el cual se comunica a los titulares que pueden ejercer su derecho al tratamiento de los datos personales a través de los canales:

Correo electrónico: [Protecciondedatos@comergyg.com.co](mailto:Protecciondedatos@comergyg.com.co)  
Teléfono: [+57] 2 5240130

## **11. EVENTOS EN LOS CUALES NO ES NECESARIA LA AUTORIZACIÓN DEL TÍTULAR DE LOS DATOS PERSONALES:**

La autorización del titular de la información no será necesaria en los siguientes casos:

- 11.1** Información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- 11.2** Datos de naturaleza pública.
- 11.3** Casos de urgencia médica o sanitaria.
- 11.4.** Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos. Datos relacionados con el Registro Civil de las personas.

## **12. LEGITIMACIÓN PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DEL TITULAR:**

Los derechos de los titulares establecidos en la Ley podrán ejercerse por las siguientes personas:

- 12.1.** Por el titular, quien deberá acreditar su identidad en forma suficiente por los distintos medios que le ponga a disposición EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A.
- 12.2.** Por los causahabientes del titular, quienes deberán acreditar tal calidad.
- 12.3.** Por el representante y/o apoderado del titular, previa acreditación de la representación o apoderamiento.
- 12.4.** Por estipulación a favor de otro o para otro. Los derechos de los niños, niñas y adolescentes se ejercerán por las personas que estén facultadas para representarlos. [Aplica para Menores de Edad].

## **13. TRATAMIENTO AL CUAL SERÁN SOMETIDOS LOS DATOS:**

El tratamiento para los datos personales de clientes, colaboradores, proveedores y contratistas, entre otros, estarán enmarcados en el orden legal y en virtud de la condición de EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A. Para el caso de datos personales y datos que por su naturaleza tenga el carácter de sensibles, se podrá hacer uso y tratamiento en consideración a las siguientes:



#### **14. FINALIDADES:**

- 14.1.** Efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo del objeto social de la compañía en lo que tiene que ver con el cumplimiento del objeto del contrato celebrado con el Titular de la información.
- 14.2.** Realizar invitaciones a eventos y ofrecer productos y servicios.
- 14.3.** Suministrar información de contacto a nuestras redes de distribución, telemarketing, telemercadeo, mercadotecnia para la investigación de mercados y cualquier tercero con el cual EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A. tenga un vínculo contractual para el desarrollo de actividades de ese tipo para la ejecución de las mismas.
- 14.4.** Gestionar trámites [solicitudes, quejas, reclamos]
- 14.5.** Efectuar encuestas de satisfacción respecto de los bienes y servicios ofrecidos por EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A.
- 14.6.** Contactar al titular al titular a través de medios electrónicos para realizar encuestas, estudios y/o confirmación de datos personales.
- 14.7.** Contactar al titular al titular a través de medios electrónicos, mensajes de texto o chat para el envío de noticias relacionadas con campañas de fidelización, lealtad comercial o mejora de los servicios prestados o productos ofrecidos por parte de EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A.
- 14.8.** Contactar al titular a través de correo electrónico para el envío de extractos, estados de cuenta o facturas en consideración a las obligaciones contraídas entre el titular y EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A.
- 14.9.** Ofrecer programas de bienestar comercial y planificar actividades empresariales, para el titular y sus beneficiarios.
- 14.10.** Transmitir los datos personales fuera del país a terceros con los cuales EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A. haya suscrito un contrato de procesamiento de datos y sea necesario entregársela para el cumplimiento del objeto contractual, siempre y cuando se respete los derechos constitucionales conferidos a los titulares de la información.
- 14.11.** Prestar los ser servicios por EL EQUIPO EL PUEBLO S.A. y aceptados por las partes.
- 14.12.** Suministrar información a terceros con los cuales EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A. tenga relación contractual y que sea necesario entregársela para el cumplimiento del objeto contratado.
- 14.13.** Para que EL EQUIPO EL PUEBLO S.A., pueda daOr cumplimiento a las obligaciones y derechos y realizar actividades propias de su objeto social principal y conexo, las cuales pueden ser prestadas directamente o con el apoyo de terceros con quienes se compartirá la información personal, y las que requieran los datos personales para los fines relacionados con el objeto contratado, si lo hubiese.
- 14.14.** Para compartir los datos personales, con las autoridades nacionales o extranjeras cuando la solicitud se base en razones legales, procesales y/o tributarias, fundamentados en causas legítimas.
- 14.15.** Para todos los efectos asociados a la vinculación, permanencia y retiros a las entidades de seguridad social y parafiscales, si tuviese una relación laboral con EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A.
- 14.16.** Para los efectos asociados a una vinculación y renovación de todo tipo de pólizas adquiridas con aseguradoras nacionales y extranjeras.
- 14.17.** Para los procesos de selección, formación y capacitación establecidos si fuese trabajador de EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A.
- 14.18.** Para la consulta de información en las listas por parte de EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A. o cualquier empresa asignada por este, para que verifique, solicite y/o consulte ante los Organismos de Seguridad del Estado toda la información referente a los antecedentes judiciales tanto a nivel nacional como internacional para dar cumplimiento de las disposiciones nacionales y políticas internas asociadas al Sistema para la Prevención y Control del Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo [SIPLAFT]



**14.19.** Para la consulta y reporte de la información destinada a los fines estadísticos, comerciales y de control de riesgo, tales como (i) personal, como la que administra la Registraduría Nacional del estado Civil, relativa al registro civil; (ii) Financiera y Crediticia, tales como CIFIN y DATACREDITO; esta facultad conlleva el reporte, del nacimiento, desarrollo, modificación, extinción y cumplimiento de obligaciones contratados y (iii) en general a aquellos archivos de información pública y privada.

14.20. Para los demás objetivos asociados a las actividades propias del objeto social de EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A.

## **15. PERSONAS A QUIENES SE LES PUEDE SUMINISTRAR LA INFORMACIÓN:**

La información que reúna las condiciones establecidas en la ley podrá suministrarse a las siguientes personas:

### **15.1. CONSULTAS:**

Los Titulares o sus causahabientes podrán consultar la información personal del Titular que repose en EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A. quien suministrará toda la información contenida en el registro individual o que esté vinculada con la identificación del Titular.

La consulta se formulará a través del correo [protecciondedatos@comergyg.com.co](mailto:protecciondedatos@comergyg.com.co). La consulta será atendida en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la misma. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

### **15.2. RECLAMOS:**

El Titular o sus causahabientes que consideren que la información contenida en una base de datos debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la ley, podrán presentar un reclamo ante EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A. el cual será tramitado bajo las siguientes reglas:

1. El reclamo del Titular se formulará mediante solicitud dirigida a EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A. por el correo electrónico [Protecciondedatos@comergyg.com.co](mailto:Protecciondedatos@comergyg.com.co) con la identificación del Titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección, y acompañando los documentos que se quiera hacer valer. Si el reclamo resulta incompleto, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.

En caso de que quien reciba el reclamo no sea competente para resolverlo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al interesado.

2. Una vez recibido el correo [Protecciondedatos@comergyg.com.co](mailto:Protecciondedatos@comergyg.com.co) con el reclamo completo, éste se catalogará con la etiqueta "reclamo en trámite" y el motivo del mismo en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha etiqueta se mantendrá hasta que el reclamo sea decidido.



3. El término máximo para atender el reclamo será de quince [15] días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho [8] días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

### **15.3. PETICIÓN DE ACTUALIZACIÓN, RECTIFICACIÓN Y SUPRESIÓN DE DATOS:**

EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A. rectificará y actualizará, a solicitud del titular, la información de éste que resulte ser incompleta o inexacta, de conformidad con el procedimiento y los términos antes señalados, para lo cual el titular allegará la solicitud al correo electrónico [Protecciondedatos@comergyg.com.co](mailto:Protecciondedatos@comergyg.com.co) indicando la actualización, rectificación y supresión del dato y aportará la documentación que soporte su petición.

### **15.4. REVOCATORIA DE LA AUTORIZACIÓN Y/O SUPRESIÓN DEL DATOS:**

Los titulares de los datos personales pueden revocar el consentimiento al tratamiento de sus datos personales en cualquier momento, siempre y cuando no lo impida una disposición legal o contractual, para ello EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A. pondrá a disposición del Titular el correo electrónico [Protecciondedatos@comergyg.com.co](mailto:Protecciondedatos@comergyg.com.co).

Si vencido el término legal respectivo, EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A., según fuera el caso, no hubieran eliminado los datos personales, el Titular tendrá derecho a solicitar a la Superintendencia de Industria y Comercio que ordene la revocatoria de la autorización y/o la supresión de los datos personales. Para estos efectos se aplicará el procedimiento descrito en la Ley 1581 de 2012 y demás normas que lo complementen y adicionen.

Con la aceptación de la presente política, el Titular autoriza expresamente para transferir y transmitir Información Personal. La información será transferida y transmitida, para todas las relaciones que puedan establecerse con EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A.





## **16. TRANSFERENCIA Y TRANSMISIÓN INTERNACIONAL DE DATOS PERSONALES:**

Para la transferencia internacionales de datos personales de los titulares, EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A. tomará las medidas necesarias para que los terceros conozcan y se comprometan a observar esta Política, bajo el entendido que la información personal que reciban, únicamente podrá ser utilizada para asuntos directamente relacionados con el objeto social y solamente mientras ésta dure y no podrá ser usada o destinada para propósito o fin diferente. Para la transferencia internacional de datos personales se observará lo previsto en el artículo 26 de la Ley 1581 de 2012.

Las transmisiones internacionales de datos personales que efectúe EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A., no requerirán ser informadas al Titular ni contar con su consentimiento cuando medie un contrato de transmisión de datos personales de conformidad al artículo 25 del Decreto 1377 de 2013.

Con la aceptación de la presente política, el Titular autoriza expresamente para transferir y transmitida Información Personal. La información será transferida y transmitida, para todas las relaciones que puedan establecerse con EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A.

## **17. VIGENCIA:**

La presente Política de Tratamiento de datos personales estará vigente a partir del día primero (01) de junio del año dos mil diecinueve (2019). EL EQUIPO DEL PUEBLO S.A. se reserva el derecho a modificarlas, en los términos y con las limitaciones previstas en la ley.